



112h

Les finances publiques et les enjeux de la DGFIP

Les ministères, les finances publiques

- Missions et organisation du ministère
- Le budget, la loi de Finances
- Les fondamentaux du budget de l'Etat
- Le système fiscal français (les principaux impôts)
- Les règles de la comptabilité publique

Les missions et enjeux de la DGFIP

- L'organisation de la DGFIP
- Les enjeux de la gestion fiscale et les missions des services (services des impôts des particuliers et des professionnels, des trésoreries amendes, des pôles de recouvrement spécialisés)
- La mission de contrôle fiscal
- Les missions "foncière", "publicité" et "enregistrement"
- Les missions financières et comptables de l'Etat
- Les missions relatives au secteur public local et hospitalier

Sensibilisation à la responsabilité du gestionnaire public

- Les acteurs de la dépense de l'Etat
- L'organisation financière et comptable des collectivités locales

- La mission pilotage et ressources
- La relation de confiance
- Incidence de la RGP sur les métiers
- Les fondamentaux de la maîtrise des risques

Acculturation au contrôle interne et à la maîtrise des risques

- La stratégie de la relation "usagers" à la DGFIP et la qualité de service

Les engagements de service public : A la découverte de Services Publics+, les nouveaux engagements de service

66h

Comptabilité

- Présentation de l'entreprise
- Traitement comptable des opérations courantes (achats-ventes, TVA, charges de personnel)
- Acquisitions et cessions d'immobilisations

- Les opérations d'inventaire (amortissements, dépréciations d'éléments d'actifs, provisions, régularisation de charges et de produits)
- Lecture et contrôle de l'information financière
- Présentation des comptabilités informatisées
- Exercices d'application

17h

Notions juridiques, recherche documentaire et rédaction administrative

- Les sources du droit, la hiérarchie des normes et l'organisation juridictionnelle, l'organisation institutionnelle et administrative de la France
- La documentation et ses modes de recherche
- Les caractéristiques de la rédaction administrative et la structuration des écrits administratifs

50h

L'inspecteur des finances publiques dans son environnement de travail

Les valeurs du service public

- La déontologie
- Les fondamentaux du statut de la fonction publique
- En tant qu'agent public, quels sont mes droits et mes obligations
- Discrimination, diversité et égalité professionnelle, politique du handicap

Carrière et conditions de travail

- Évoluer dans son administration
- Temps de travail, rémunération, l'organisation des services RH
- Conditions de vie au travail et prévention des risques
- Prenez soin de votre santé mentale
- Agissons pour la santé mentale
- Être écoresponsable au bureau

- Enjeux et politique ministérielle de la transition écologique
- Diversité et lutte contre les discriminations
- Lutte contre les violences sexistes et sexuelles

Lutter contre le harcèlement sexuel au travail

Les fondamentaux de la laïcité

- En quête d'intégrité : le jeu sérieux de prévention de la corruption

La sécurité dans l'exercice des missions

- Prévenir et gérer les incivilités et les agressions
- La sécurité des personnes et des biens : règles et dispositifs mis en œuvre à la DGFIP

38h

Le positionnement de l'inspecteur des finances publiques et les relations managériales

Les outils du management

- Les clés du management : gérer une équipe, savoir s'adapter aux situations rencontrées, accompagner un agent en difficulté
- Le modèle managérial de la DGFIP
- La gestion des conflits
- Accompagner les équipes dans la conduite du changement

Se positionner dans un collectif de travail et contribuer aux objectifs du service

- L'organisation du travail
- La performance et le dialogue de gestion - le cadre d'objectifs et de moyens
- Le positionnement et les relations du cadre A
- Les outils de la communication orale

30h

L'environnement numérique à la DGFIP

- La politique ministérielle : le parcours PIX Fonction publique d'Etat, les usages du numérique
- La politique directionnelle : les principaux enjeux et les orientations de l'informatique et du numérique à la DGFIP et les outils collaboratifs
- La sensibilisation à la sécurité informatique
- La maîtrise d'ouvrage (MOA) à la DGFIP

Découvrir les IA génératives

- Agir pour contribuer à ma sécurité numérique et mon organisation

L'accessibilité numérique selon votre métier





Les parcours complémentaires de formation initiale 2026 seront publiés au 1er semestre

Accueil et services à l'utilisateur

- Les enjeux, le contexte et l'évolution de l'accueil physique et distanciel des usagers particuliers
- La mission accueil et ses différents canaux
- La gestion des situations délicates liées à l'accueil

Impôt sur le revenu

Les applications informatiques métiers ILIAD, GESTPART

- Les caractéristiques de l'impôt et les différents revenus catégoriels
- Les étapes du revenu net global d'imposition et le calcul de l'impôt
- Le foyer fiscal
- La territorialité de l'impôt sur le revenu
- Les charges déductibles et la gestion des déficits
- Les crédits et réductions d'impôts, plus-values de cession de valeurs mobilières
- Le pilotage dans un service des impôts des particuliers, le dialogue de gestion et le contrôle interne

Impôts directs locaux

- La fiscalité directe locale : champ d'application et règles d'imposition
- L'assiette et la gestion de la taxe sur les locaux vacants
- Présentation des applications informatiques métier (GestODL, GMBI)

Foncier

L'application informatique métier MAJIC

- La taxe foncière, principe d'évaluation des locaux et gestion cadastrale

Fiscalité patrimoniale

- L'impôt sur la fortune immobilière
- Les mutations à titre onéreux et leurs enjeux fiscaux
- Les plus-values immobilières

Procédures contrôle et contentieux

- La procédure
- Les prescriptions, les pénalités et les procédures de relance

Recouvrement

L'application informatique métier RAR

- Les délais et la relance des défaillances de paiement
- Les poursuites courantes et les sûretés
- Les procédures lourdes et la gestion des « restes à recouvrer »
- La gestion du surendettement

Comptabilité

Les applications informatiques métier MEDOC et PDF EDIT

- Les principes de la comptabilité de poste
- Les mécanismes d'intégration des opérations

Environnement professionnel

Présentation des applications métiers Iliad, GESPART, e-contacts...

- Les missions du service des impôts des particuliers
- Les liaisons avec les services de la DGFIP
- Manager en SIP



Les parcours complémentaires
de formation initiale 2026
seront publiés au 1er semestre

03

272h

Tronc commun

Fiscalité des entreprises

- Les modalités de gestion et d'imposition des entreprises selon les régimes
- Analyser une situation fiscale et réaliser un contrôle sur pièces (CSP)

La TVA

- Les règles de territorialité
- Le régime simplifié d'imposition
- Les demandes de remboursement de crédit de TVA

L'impôt sur le revenu

- L'assiette et le recouvrement de l'impôt sur le revenu

La comptabilité de poste

Les applications MEDOC, PDFEdit

- La comptabilité d'un SIE et les travaux quotidiens

Procédures et contentieux

- Le droit de contrôle et le pouvoir de rectification de la DGFIP
- Les procédures de rectification, la proposition de rectification suite à CSP (droits et pénalités),
- Le traitement des demandes de renseignements, les réclamations contentieuses et gracieuses

Le recouvrement public

Les applicatifs métier RSP

- la relance de la défaillance de paiement
- La prescription de l'action en recouvrement
- Les sûretés et les garanties du recouvrement
- Les mesures conservatoires et l'octroi du sursis de paiement
- La recherche du renseignement

Gestion des professionnels

Les applications GESPRO, Surveillance-Relance

- Les travaux de gestion du SIE
- Le suivi et le traitement de la défaillance déclarative
- La facturation électronique

Impôts directs locaux

- Les principes de la fiscalité directe locale et la valeur cadastrale
- Les règles de détermination de la contribution économique territoriale (CET) : le champ d'application, les exonérations, les modalités d'imposition.

L'environnement professionnel

- Les interlocuteurs, interactions avec les services de la DGFIP

78h

Spécialité

Service des impôts des entreprises (SIE)



Présentation des applicatifs métiers : MEDOC, ACIS V2, GESPRO, RSP, MAJIC

- Pilotage et liaison avec le pôle de contrôle et d'expertise
- Gestion du prélèvement à la source en SIE
- Les associations
- SCI de gestion
- Micro entreprises
- Évaluation cadastrale des locaux commerciaux et biens divers
- La TVA intracommunautaire
- La Taxation d'office en matière de TVA
- Rôle d'un cadre A en SIE

84h

Spécialité

Pôle de recouvrement spécialisé (PRS)



Présentation des applicatifs métiers (RSP, RAR)

- Recouvrement à l'encontre des co-obligés
- Saisies particulières et diverses, saisies immobilières
- Procédures juridictionnelles particulières
- L'assistance internationale au recouvrement
- Le contentieux du recouvrement
- Les liaisons avec les vérificateurs et les mesures conservatoires
- Les procédures collectives
- Les missions du cadre A au sein de l'équipe

CONTRÔLE FISCAL

Tronc commun	+	Vérificateur	366 h
Tronc commun	+	PCE	363 h
Tronc commun	+	PCRP	365 h

Inspecteurs généralistes

03



Les parcours complémentaires de formation initiale 2026 seront publiés au 1er semestre

106h

Tronc commun



Présentation des applications métiers ALPAGE CSP, ADONIS, ADELIE

- La relation de confiance
- La facturation électronique

La fiscalité des particuliers

- L'assiette et le recouvrement de l'impôt sur le revenu
- Le cadre juridique du contrôle fiscal
- Cas pratique d'un contrôle sur pièce

La fiscalité des entreprises

- Les régimes d'imposition des entreprises
- Étude des fondamentaux de la TVA et méthodologie du rapprochement de chiffre d'affaires
- La procédure (information du contribuable, pénalités, prescriptions)



Semaine des entreprises et partenaires

Découverte du monde de l'entreprise, des partenaires (experts-comptables, notaires, avocats... DGDDI, DGCCRF, URSSAF...)

260h

Spécialité Vérificateur



Présentation du projet PILAT et des applications métiers ALPAGE, RIALTO, ALTO, MEMO, BNDP

- L'IS : du champ d'application à la détermination du résultat
- Le compte courant d'associés et les distributions officielles
- Traitement et affectation du résultat
- Les règles d'imposition des dividendes
- Territorialité de la TVA
- La fiscalité locale des entreprises (CFE et CVAE)
- Stratégie patrimoniale du dirigeant
- La comptabilité : amortissements, stocks, provisions et dépréciations
- Réalisation d'un CSP de dossiers BIC et IS
- Le contentieux
- L'environnement informatique de la vérification
- Les modalités de contrôle fiscal externe (règles de procédure, la rédaction des pièces de procédure; la présentation des voies de recours et étapes du rendu du dossier)
- Les interventions sur place



Cas pratique "Lignes & bois" : de la préparation de l'intervention à la proposition de rectification 30 h

257h

Spécialité Contrôle et expertise des professionnels (PCE)



Présentation du projet PILAT et des applications métiers ALPAGE, RIALTO MEMO, ALTO, Iliad-Contentieux..

- L'IS : du champ d'application à la détermination du résultat
- Le compte courant d'associés et les distributions officielles
- Traitement et affectation du résultat
- Les règles d'imposition des dividendes
- Territorialité de la TVA
- La fiscalité locale des entreprises (CFE et CVAE)
- Stratégie patrimoniale du dirigeant
- la comptabilité : amortissements, stocks, provisions et dépréciations
- Réalisation d'un CSP de dossiers BNC, BIC et IS
- Le contentieux
- L'environnement informatique de la vérification
- La programmation des dossiers en contrôle fiscal
- Le traitement des contentieux d'assiette
- L'instruction des demandes de remboursement de crédit TVA
- Les modalités de contrôle fiscal externe (règles de procédures, rédaction des pièces de procédure, présentation des voies de recours et étapes du rendu du dossier)

259h

Spécialité Contrôle des revenus/patrimoine (PCRP)



Présentation du projet PILAT et des applications métiers ALPAGE, RIALTO, GALAXIE, FICOBA, SIRIUS PART, FICOVIE, BNDP

- La fiscalité des revenus catégoriels
- Les règles applicables aux dons en matière d'IR
- Les droits d'enregistrement
- La fiscalité du patrimoine
- Les mutations à titre onéreux
- La fiscalité des donations et des successions
- La réalisation d'un contrôle valeur d'un bien immobilier
- Les plus-values immobilières et mobilières
- La réalisation du contrôle sur pièce approfondi d'un particulier
- Droit civil
- Contentieux



Les parcours complémentaires
de formation initiale 2026
seront publiés au 1er semestre

03

291h

Tronc commun

Présentation des applications CHORUS, MEDOC WEB

- La réactivation des fondamentaux comptables
- Les normes comptables, l'environnement CHORUS
- Les grands principes de la comptabilité publique et leurs conséquences
- Les comptabilités auxiliaires remettantes dans la comptabilité générale de l'Etat
- La nomenclature R3 - D2C
- Les contrôles réalisés en DDFiP/DRFiP suite à l'arrêté comptable en PCNC
- Les modalités de transfert entre comptables

- La gestion des opérations courantes réalisées sur le compte BDF
- La gestion des fonds et valeurs
- Les recettes non fiscales et leur environnement applicatif REP et CHORUS
- La dépense de l'État, les contrôles et leurs conséquences
- Les marchés publics
- Les acteurs et les missions des services chargés du domaine de l'État

- Le service liaison rémunérations
- Les activités bancaires
- Le centre de gestion des retraites
- L'action économique de la DGFIP
- Les régies
- Les dépenses sans ordonnancement
- Les contrôles de la balance trimestrielle
- Les opérations de fin de gestion

53h

Spécialité
Dépense

Application CHORUS

- Les enjeux et l'environnement d'un service dépense
- Les contrôles sélectifs de la dépense
- Les cessions / oppositions
- Les outils indispensables au pilotage d'un service dépense

51h

Spécialité
Comptabilité

Applications REP, CHORUS, D2C

- Les recettes non fiscales : pilotage et recouvrement
- L'ajustement de la comptabilité auxiliaire des impôts sur rôle
- Le suivi et le contrôle des opérations centralisées
- L'application D2C en services de direction



**Les parcours complémentaires
de formation initiale 2026**
seront publiés au 1er semestre

03

 Présentation des applicatifs métier Hélios, D2C, CDG-D, DELPHES, DEMETER et AGIR

- Le contrôle des actes pris par les collectivités locales
- Le budget communal et les documents budgétaires
- L'exécution du budget et la comptabilisation en M57
- Les budgets annexes et autonomes
- Mandats de paiement et titres de recettes
- La découverte des spécificités des EPS, EPSMS et structures intercommunales
- Le contrôle sélectif de la dépense
- La centralisation des opérations comptables dans D2C
- Les opérations courantes d'encaissement et de paiement dans Hélios et les procédures dématérialisées associées
- Les régies
- Les marchés publics formalisés
- Découverte du bilan fonctionnel et de l'autofinancement
- Les établissements publics sociaux et médico-sociaux
- La gestion des hébergés
- Les spécificités des postes hospitaliers
- La gestion de l'actif
- Paramétrage Hélios en mode dématérialisé
- La lutte contre les escroqueries aux faux ordres de virement

- Les opérations comptables "particulières"
- La TVA
- La paie
- L'organisation et le pilotage du recouvrement recouvrement amiable et forcé
- La clôture de l'exercice
- L'initialisation d'un nouvel exercice et le visa en début d'exercice
- L'affectation du résultat
- Le compte de gestion et le compte financier unique
- Les missions d'une direction départementale ou régionale en secteur public local
- L'analyse financière
- Le rôle du chargé de mission analyse financière
- Le rôle du chargé de mission DNE (données et numérisation des échanges) et moyens de paiement
- Les conseils aux ordonnateurs en matière de dématérialisation
- La mission de pilotage, d'assistance et d'animation du réseau
- La maîtrise des risques et le contrôle interne
- La sécurité du poste et la gestion du personnel
- Le management sous Hélios
- Le partenariat ordonnateur/comptable
- La qualité et la fiabilité des comptes
- La gestion de dette et de trésorerie
- La fiscalité directe locale

MISSIONS FONCIERES

Tronc commun + Cadastre 353 h

Tronc commun + PUFE 338 h



Les parcours complémentaires de formation initiale 2026 seront publiés au 1er semestre

03

32h

Tronc commun

- L'environnement des missions foncières
- Les missions, liaisons et outils
- Les applications informatiques

- Le droit de propriété
- La fiscalité directe locale
- La fiscalité du patrimoine

321h

Spécialité
Cadastre

Les applications ICAD, PCI, CADASCAD, e-DA, MAJIC et Gestion TU

Orientations évolutions cadastrales

- Cadastre, urbanisme et domaine
- Taxes foncières et évaluations cadastrales des biens
- Instruction du contentieux des évaluations cadastrales
- Règles de gestion et de maintenance de la documentation cadastrale
- Procédures de confection du plan neuf
- Pilotage de l'activité cadastrale

Orientation topographie

- L'aspect technique du plan cadastral
- Cartographie et topographie
- Le plan cadastral informatisé
- La vérification des documents d'arpentage

306h

Spécialité
Publicité foncière et enregistrement

L'application FIDJI

Publications des formalités simples :

- Les missions de la publicité foncière et de l'enregistrement
- Le traitement des formalités courantes
- Les procédures de refus et de rejet
- Les hypothèques, privilèges, donations et états descriptifs de division
- Les radiations simplifiées d'inscription
- Les droits de succession

L'enregistrement :

- Les droits de mutation à titre gratuit et à titre onéreux

La fiscalité du patrimoine

Comptabilité

La délivrance des renseignements hypothécaires

- Écritures, analyse
- Les applicatifs métiers

Pilotage du service